



# Bli företagskund i Varbergs Sparbank

Välkommen till oss på Varbergs Sparbank. Vårt mål är att erbjuda långsiktigt hållbara lösningar utifrån varje företags behov. Genom att svara på frågorna i ansökan nedan får vi rätt förutsättningar att hjälpa dig på bästa sätt.

Vi genomför en kreditupplysning på samtliga ansökningar.

Lämna ansökan på det bankkontor du vill tillhöra (Torget, Tvååker eller Veddige). När vi gått igenom den kontaktar vi dig för nästa steg.

## Nystartat företag?

Kompletera ansökan med affärsplan, budget och anmälan till Bolagsverket. Tips om hur du kommer igång med ditt företag hittar du på [varbergssparbank.se/startaaget](http://varbergssparbank.se/startaaget)

### För aktiebolag behöver vi även ta del av:

#### Nystartat AB

- ▶ Bolagsordning
- ▶ Stiftelseurkund

#### Köp av lagerbolag

- ▶ Köpeavtal
- ▶ Protokoll
- ▶ Ändringsanmälan
- ▶ Likvidintyg
- ▶ Fullmakt

#### Köp av befintligt AB

- ▶ Kopia av köpeavtal

## Byta till Varbergs Sparbank för ditt befintliga företag?

### Kompletera ansökan med:

- ▶ Budget
- ▶ Bokslut senaste verksamhetsår
- ▶ Resultat- och balansräkning för innevarande år

▶ Läs mer om våra företagspaket och hur du blir företagskund i Varbergs Sparbank på [varbergssparbank.se/bliforetagskund](http://varbergssparbank.se/bliforetagskund).

# ANSÖKAN FÖRETAGSKUND

## KONTAKTUPPGIFTER

Namn på kontaktperson	Personnummer
E-post	Telefonnummer
Roll i bolaget	

## ANSÖKAN GÄLLER

<b>Aktiebolag</b>
<input type="checkbox"/> Nystartat AB <input type="checkbox"/> Köp av lagerbolag <input type="checkbox"/> Köp av aktier/befintligt AB <input type="checkbox"/> Flytt från annan bank
Varifrån kommer aktiekapitalet (tex privat sparade pengar eller lån)?
Vid köp av befintligt AB. Vem är diskussionspartner kring överlåtelsen, avtal, prissättning mm?
<b>Enskild firma</b>
<input type="checkbox"/> Nystartad verksamhet <input type="checkbox"/> Flytt från annan bank
<b>Handels-/Kommanditbolag</b>
<input type="checkbox"/> Nystartat bolag <input type="checkbox"/> Flytt från annan bank

## VID NYSTARTAT BOLAG OCH VERKSAMHET

Har du fått rådgivning via Almi, Nyföretagarcentrum eller liknande?
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## GRUNDUPPGIFTER

Företagets namn	Organisationsnummer
Adress	
E-post	Telefonnummer
Webbplats/Hemsida	
Bransch och SNI-kod(er)	Är företaget betaltjänstleverantör? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Antal anställda	Startår
Budgererad omsättning	Resultat föregående år
Vem sköter företagets ekonomiska redovisning/bokföring?	
Har företaget skatterättslig hemvist i annat land än Sverige? Ange land och skatteregistreringsnummer	

## ÄGARE OCH BOLAGSSTRUKTUR

Ägare (om bolaget har fyra eller färre ägare)

Namn	Personnummer	Ägarandel i %
Namn	Personnummer	Ägarandel i %
Namn	Personnummer	Ägarandel i %
Namn	Personnummer	Ägarandel i %

Om företaget ingår i en koncern beskriv ägarförhållande. Bifoga gärna ett organisationsschema.

# ANSÖKAN FÖRETAGSKUND

## VERKSAMHET

Beskriv affärsidén. Vilka produkter och tjänster ska säljas? Hur ska de säljas och marknadsföras?

Var ska verksamheten bedrivas (vilken ort/orter samt i fysisk lokal eller på internet)?

Vilka är företagets kunder och finns det samarbetspartners (leverantörer m.fl.)?

Hur ser marknaden ut och vilka är företagets konkurrenter?

Hur ser framtidsplanerna ut? Planerar ni för expansion, nyanställningar etc.?

## EKONOMI

Vilka kommer vara (är) de vanligaste in- och utbetalningar till företagets konto?

Vilka belopp i snitt per månad förväntas gå in respektive ut från kontot?

Hur ska företaget ta betalt från kunder och leverantörer (t.ex. via faktura, kort, Swish)?

Kommer företaget hantera kontanter?

Ja  Nej

Hur mycket i snitt per månad i kronor?

Hur ska kontanthanteringen ske?

# ANSÖKAN FÖRETAGSKUND

## AFFÄRER MED UTLANDET

Har företaget affärer med utlandet?	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Vilken typ av affärer och med vilka länder?	
Har företaget verksamhet i utlandet (t.ex. dotterbolag, filial, ombud, kontor eller produktion)?	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Vilken typ av verksamhet och i vilka länder?	

## KREDITBEHOV

Har företaget kreditbehov?	Uppskattat kreditbelopp
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Till vad? (t.ex. investering, rörelsekapital, fordon eller maskiner)	

## FÖRSÄKRINGSBEHOV

Har företaget tecknat pensions- och försäkringslösning för ägare och anställda?			
<input type="checkbox"/> Ja (ägare)	<input type="checkbox"/> Nej (ägare)	<input type="checkbox"/> Ja (anställda)	<input type="checkbox"/> Nej (anställda)
Har företaget tecknat företagsförsäkring?			
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej		
Har ägarna tecknat kompanjonsförsäkring och upprättat kompanjonsavtal?			
<input type="checkbox"/> Ja (försäkring)	<input type="checkbox"/> Nej (försäkring)	<input type="checkbox"/> Ja (avtal)	<input type="checkbox"/> Nej (avtal)

## UNDERSKRIFT AV FIRMATECKNARE/BEHÖRIG FÖRETRÄDARE

Härmed försäkras att lämnade uppgifter är riktiga och fullständiga. Jag/vi är medvetna om att banken kan ta kreditupplysning på ägare och styrelsemedlemmar.

Datum	Personnummer
Underskrift	
Namnförtydligande	

## BANKENS NOTERINGAR

Mottaget datum	Kontor	P-id
Personnummer	ID-handling	Id-nummer

### Information om behandling av personuppgifter

För information om Swedbanks och sparbankernas behandling av personuppgifter, vänligen se din banks hemsida eller kontakta kundcenter eller ditt kontor.