

**Beställning avser**

Namn	Personnummer
Telefonnummer och/eller mobiltelefonnummer	

**Jag vill härmed utöva min rätt enligt GDPR (Dataskyddsförordningen) till:**

<input type="checkbox"/> registerutdrag, GDPR artikel 15
<input type="checkbox"/> annan rättighet, GDPR artikel 16-22 (specificera nedan i angiven fritextruta)

**Relation till Swedbank**

<input type="checkbox"/> Kund hos Swedbank	
<input type="checkbox"/> Jag har tidigare varit kund hos Swedbank	
<input type="checkbox"/> Jag är anställd i Swedbank <sup>1</sup>	
<input type="checkbox"/> Jag har tidigare varit anställd i Swedbank	Anställd under perioden, ange vilket/vilka år (frivilligt)
<input type="checkbox"/> Jag har annat nuvarande eller tidigare anställningsförhållande med Swedbank	Specificera anställningsförhållande med Swedbank, t.ex. arbetssökande, konsult

<sup>1</sup> För att ta del av information som Swedbank har om dig som anställd, gå i första hand till "Medarbetare & chef" på swedbank.net och följ instruktionerna i HR-portalen för att via Self Service få tillgång till dina personuppgifter.

**Specifik information**

Om du önskar specifik information i ditt registerutdrag eller vill utöva någon av dina övriga GDPR-rättigheter - ange här så tydligt som möjligt vad saken gäller.

--

Om du önskar få svaret på din begäran som meddelande i internetbanken:

- via internetbanken (inloggat läge) klicka på Kundservice och Kontakta oss. Under Övriga kontaktvägar, klicka Kontaktvägar och därefter Beställ GDPR-utdrag. Fyll i detta formulär (behöver ej undertecknas), bifoga det i meddelandet och klicka på Skicka. Svaret från oss skickas till dig som meddelande i internetbanken.

Om du istället önskar få svaret på din begäran skickat till din folkbokföringsadress:

- underteckna ifyllt formulär och skicka med post till:  
Swedbank AB, GSS Operations, Box 2083, 600 02 Norrköping

**Underskrift**

Datum	Underskrift
-------	-------------

Namnförtydligande

Bl 2626 utg 3